Stadgar för den allmännyttiga föreningen SydostLeader

§ 1 Firma
Föreningens firma är SydostLeader, ideell förening.

§ 2 Ändamål
Föreningen har till ändamål att:

- främja utvecklingen inom verksamhetsområdet
- främja ökad livskvalitet för boende på landsbygd och skärgård
- vara ett lokalt partnerskap för genomförande av EU:s struktur- och investeringsfonder

och särskilt i det utvecklingsarbete som förutsätts ske i trepartnerskap enligt Leadermetoden mellan offentliga, ideella och privata aktörer.

Föreningen skall uppfylla de riktlinjer enligt ansökt handlingsplan och villkor som Jordbruksverket ställer på SydostLeader samt i övrigt följa de riktlinjer kommissionen ställer för ett genomförande enligt Leadermetoden.

§ 3 Säte
Föreningen har sitt säte i Emmaboda.

§ 4 Föreningens organ
Föreningens organ är**:**

i. Valberedning
ii. Årsstämma
iii. Styrelse
iv. Arbetsutskott/presidium
v. Beredningsorgan
vi. Kommunal referensgrupp
vii. Revisorer

Styrelsen utser en kommunal referensgrupp bestående av en politiker och en tjänsteperson från respektive medlemskommun. Referensgruppen leds av ordföranden för styrelsen och har främst till uppdrag att informera om och dialogisera föreningens verksamhet och arbetsordning med föreningens medlemskommuner. Referensgruppen sammanträder så många gånger per år som verksamheten kräver alternativt när medlemskommun så önskar. Vid referensgruppens möten skall minnesanteckningar föras.

§ 5 Verksamhetsområde
Föreningens verksamhetsområde är:
Borgholm, Emmaboda, Kalmar, Karlshamn, Karlskrona, Lessebo, Mörbylånga, Nybro, Olofström, Ronneby, Sölvesborg, Tingsryd, Torsås samt Uppvidinge kommuner. Fiskeområdet inkluderar Kalmarsund upp till Mönsterås kommun, Ölands och Blekinges farvatten samt hela insjön Åsnen.

§ 6 Medlemskap
Till medlem antages juridiska personer samt enskilda näringsidkare (enskild firma) som finns och är verksamma i verksamhetsområdet, som förväntas följa föreningens stadgar och beslut och bidraga till förverkligandet av föreningens ändamål.

Ansökan om medlemskap skall ske skriftligen och tillställas styrelsen, som fattar beslut i ärendet.

Årsstämma/extrastämma äger rätt att besluta om uteslutning av medlem som uppenbart bryter mot föreningens stadgar, inte följer i behörig ordning fattade beslut eller som i övrigt motarbetar föreningens intressen eller ändamål. Den som utesluts förlorar omedelbart sin rätt att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter.

§ 7 Medlemsavgifter
Medlemsavgifter fastställs av årsstämman efter förslag av valberedningen. Medlem är skyldig att erlägga fastställd medlemsavgift inom fyra (4) veckor efter avisering, dock senast den sista februari.

§ 8 Styrelsen
Styrelsen väljs av föreningens medlemmar som företrädare för offentlig, privat och ideell sektor inom utvecklingsområdet, men på ett personligt mandat. Styrelsen äger att företräda föreningen, bevaka dess intressen, ansvara för föreningens arbetsgivaransvar, organisation, förvaltning och redovisning samt behov av stöd för den löpande verksamheten i övrigt.

Styrelsen ska bestå av 12-18 ordinarie ledamöter samt 6-9 ersättare. Principerna ska härvid vara en jämn fördelning av ledamöter från ideell, privat och offentlig sektor och maximalt 49 procent från en sektor. En jämn könsfördelning ska säkerställas, vilket innebär att inget kön får utgöra mer än 60 procent. Ledamot måste ha fyllt 18 år.

I styrelsen ska finnas sakkompetens för struktur- och investeringsfonderna och strategins insatsområden. Vissa sakkompetenser kan finnas via beredningsgrupper och samarbeten, alternativt adjungeras.

Styrelsens sammansättning ska innehålla en tydlig geografisk spridning över hela verksamhetsområdet.

Styrelsen utser inom sig ett presidium/arbetsutskott och kan utse flera projektberedningsorgan till vilka även externa kompetenser kan adjungeras. Styrelsens arbete leds av en ordförande som har det övergripande ansvaret för att verksamheten drivs på ett tillfredsställande sätt och i enlighet med förordning de förordningar som förvaltande myndighet beslutat.

Styrelsens ledamöter väljs för två år. Uppstår det obalans avseende valperiod inom någon av de tre sektorerna, kan ledamot väljas för ett år. Föreningsstämman utser ordförande på en mandatperiod om två år med möjlighet till förlängning för hela programperioden. Ordföranden och de två vice ordförandena bör tillsammans representera de tre sektorerna.

Styrelsen ansvarar för:

- Att verksamheten bedrivs enligt godkänd utvecklingsstrategi
- Att aktivt verka för att utvecklingsstrategins mål uppfylls
- Att ett leaderkontor organiseras och bemannas
- Föreningens organisation och förvaltning av föreningens verksamhet
- Mobilisering och information till målgruppen att kontinuerligt lämna in ansökningar enligt utvecklingsstrategin
- Att främja målgruppens kapacitet att utveckla och genomföra projekt som leder till att uppfylla målen i utvecklingsstrategin
- Att välja ut prioriterade inkomna projektansökningar och fastställa stödbelopp samt lämna förslag till Jordbruksverket som fattar beslut
- Att införa ett icke-diskriminerande och öppet urvalsförfarande med objektiva urvalskriterier för prioritering av projekt och som inte leder till intressekonflikter
- Att aktivt verka för att LAG:s tilldelade budget av EU- och statliga medel används ändamålsenligt och effektivt
- Att vid behov själva ta initiativ till och genomföra projekt för att nå målen i utvecklingsstrategin
- Kontinuerlig uppföljning, kvalitetskontroll och utvärdering av både de enskilda projekten och verksamheten inom utvecklingsstrategin

Styrelsen sammanträder så många gånger per år som verksamheten kräver och där behovet bedöms av styrelsen. Vid behov kan distansbeslut genomföras för att komplettera eller ersätta fysiska styrelsemöten, under särskilda förutsättningar, enligt föreningens arbetsordning /ArbO. Kallelse ska skickas ut minst 10 dagar före mötet. Styrelsen är beslutför när antalet ledamöter överstiger hälften av hela antalet ordinarie ledamöter. Beslut fattas med kvalificerad (3/4) majoritet. Alla sektorer ska vara representerade vid beslut med högst 49 % från en sektor.

Föreningens styrelsemöten ska protokollföras. Protokollen ska undertecknas av sekreterare, ordförande och av en justerare som styrelsen utser på mötet.

Invalda ersättare har närvarorätt och kallas till alla styrelsemöten. Följande turordning gäller för ersättare:

- För offentlig representant gäller 1.offentlig 2. ideell 3.privat
- För privat representant gäller 1.privat 2.ideell 3.offentlig
- För ideell representant gäller 1.ideell 2.offentlig 3.privat

Inom varje sektor inträder ersättarna i den turordning de är upptagna i protokollet när de valdes.

§ 9 Firmatecknare
Föreningens firma tecknas av styrelsen eller av den eller dem, som styrelsen därtill utser.

§ 10 Jäv
Jävsfrågor tillämpas enligt förvaltningslagen.

§ 11 Årsredovisning
Styrelsen är skyldig att upprätta och avlämna årsredovisningshandlingar omfattande förvaltningsberättelse, resultaträkning och balansräkning.

Årsredovisningen skall avlämnas till revisorerna senast fyra (4) veckor före ordinarie föreningsstämma.

§ 12 Räkenskapsår
Föreningens räkenskapsår är kalenderår.

§ 13 Revisorer
För granskning av styrelsens förvaltning och föreningens räkenskaper utses årligen vid ordinarie föreningsstämma (årsstämma) en (1) auktoriserad revisor och en (1) lekmannarevisor samt ersättare. Dessa väljs för tiden fram till dess nästa ordinarie årsstämma hållits.

§ 14 Revision
Årsrevisionen skall vara verkställd och berättelse däröver inlämnad till styrelsen senast två (2) veckor före ordinarie föreningsstämma (årsstämma).

§ 15 Valberedning
Valberedningen väljs på årsstämman. Den skall bestå av 7-14 ledamöter med en jämn fördelning av ledamöter från ideell, privat och offentlig sektor och maximalt 49 procent från en sektor. En jämn könsfördelning ska säkerställas samt eftersträva en lämplig geografisk spridning. Ledamöterna väljs på två år och en av ledamöterna väljs som sammankallande.

Valberedningen ska lämna förslag till årsmötet avseende valärenden, medlemsavgifter och arvodesfrågor som anges i § 7, § 8 och § 13. Valberedningen ska även föreslå ordförande och två vice ordförande för föreningen. Valberedningen kan delegera till styrelsen att upphandla auktoriserad revisor. (tillägg-avdrag)

Valberedningen ska ha kompetens om vilka krav som Jordbruksverket ställer på styrelsens sammansättning (se § 8) och vilka kompetenser som krävs för att arbeta med leaderområdets utvecklingsstrategi vad gäller fonder och insatsområden.

Valberedningen ska hållas löpande informerad om verksamheten, genom att bland annat få ta del av styrelsens protokoll. Vid valberedningens möten ska minnesanteckningar föras.

§ 16 Föreningsstämma/Årsstämma
Ordinarie föreningsstämma (årsstämma) skall hållas senast under maj månad. Extra föreningsstämma skall hållas när styrelsen finner det erforderligt eller då det för uppgivet ändamål skriftligen begärs av minst en revisor eller minst en tiondel (1/10) av samtliga röstberättigade medlemmar.

Varje medlem har en röst.

Föreningsstämma öppnas av styrelsens ordförande och vid förfall av vice ordförande Kallelse till föreningsstämma skall ske skriftligen genom brev eller med e-post samt via hemsida och i erforderliga fall i lokalpress. Kallelse till ordinarie stämma skall vara utsänd senast två (2) veckor före stämman. I kallelsen skall anges de ärenden som skall bli föremål för behandling.

Styrelsen skall omedelbart underrätta revisorerna att kallelse utgått till föreningsstämma.

Motion till stämman skall inkomma till styrelsen minst en månad före ordinarie stämma.

§ 17 Ärende på ordinarie föreningsstämma
Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma:

1. Val av ordförande för stämman
2. Val av sekreterare för stämman
3. Upprop och fastställande av röstlängd
4. Val av två personer att jämte ordföranden justera protokollet, justeringspersonerna är tillika rösträknare
5. Fråga om stämman utlysts i behörig ordning
6. Fastställande av föredragningslista
7. Anmälan av ärenden att tas upp under punkten Övriga ärenden
8. Styrelsens redovisningshandlingar för det senaste verksamhetsåret
9. Revisorernas berättelse
10. Beslut om fastställande av resultaträkning och balansräkning
11. Beslut om styrelsens ansvarsfrihet
12. Val av styrelse
    a) fastställande av antal ordinarie ledamöter och suppleanter
    b) val av ordförande
    c) val av förste vice ordförande
    d) val av andre vice ordförande
    e) val av övriga ordinarie ledamöter
    f) val av styrelsesuppleanter
13. Val av auktoriserad revisor, lekmannarevisor och revisorssuppleant
14. Val av valberedning varav en sammankallande
15. Beslut om medlemsavgifter
16. Beslut om arvode till styrelse, revisor och valberedning
17. Ärenden som av styrelsen eller medlem hänskjutits till årsstämman
18. Inkomna motioner
19. Övriga ärenden, som medlemsmötet beslutar upptaga till behandling

Beslut på föreningsstämman fattas med enkel majoritet, vid lika röstetal gäller ordförandes utslagsröst. Fråga under punkten ”Övriga ärenden” får inte gå till beslut om någon motsätter sig det.

§ 18 Stadgeändring
Ändring av dessa stadgar sker genom beslut, med kvalificerad majoritet (3/4), vid två (2) på varandra följande föreningsstämmor (årsstämmor), varav ett (1) skall vara ordinarie föreningsstämma (årsstämma).

§ 19 Upplösning av föreningen
Beslut om upplösning av föreningen sker enligt samma beslutsordning och kvalifikation som vid stadgeändring, se § 17 i dessa stadgar. Beslut om föreningens tillgångar och skyldigheter fattas vid samma föreningsstämma som beslutar om föreningens upplösning och enligt eventuella krav från strukturfonderna samt villkor från offentliga finansiärer.

Antagande av stadgar
Att dessa stadgar antagits vid föreningens årsstämma 2015-11-18 samt reviderade vid årsstämma 2024-05-24 och fastställda vid årsstämma 2025-05-23

Tommy Andersson

Susanna Bondesson